

受託単価規程

株式会社sustainacraft

第1条（目的）

この規程は、弊社が補助金事業その他の公的機関から受託する業務（以下「受託事業」という）における人件費の単価（以下「受託単価」という）に関し、算定方法および適用等の必要な事項を定めることを目的とする。

第2条（適用範囲）

本規程は、当社が受託する補助金・委託金を伴う公的事業において、見積書・請求書・経費実績報告書等に記載される人件費単価の算定に適用する。

第3条（人件費の計算）

人件費は、当該受託事業に従事した業務時間数に、各職務区分に定められた受託単価を乗じて得た金額とする。

第4条（見積額との関係）

受託事業の契約額は、原則として本規程に基づき見積もった額を用いる。ただし、相手方の事情により調整が必要な場合は、協議により定めることができる。

第5条（単価表）

受託単価は、別表に定める金額を用いる。

附則

本規程は、2025年1月1日より施行する。

改訂履歴

2025/01/01: 初版策定

2025/04/01: 変更

別表

(受託単価表)

(円／時間)

<div>年 度</div> <div>グレード</div>	2024年度	2025年度	2026年度	2027年度
1	3,000	3,000		
2	4,500	4,500		
3	5,500	5,500		
4	7,000	7,000		

(従業員グレード毎の受託単価算出式)

$$\text{受託単価（円／時間）} = \frac{\text{当該グレードのモデル人件費（１）} + \text{一人当たりの企業経営に必要な経費（２）}}{\text{当該グレード全従業員に認められる労働時間数（年間理論総労働時間＋時間外労働時間）}}$$

(１)人件費

- ①給与
- ②法定福利費

(２) 企業経営に必要な経費

- ①税金
- ②役員報酬
- ③その他の経費

改訂を行った場合には公表を行う。

以 上